



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา
อำเภอโพธาราม จังหวัดสุพรรณบุรี

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา อำเภอโพนนาแก้ว จังหวัดสกลนคร

โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
1.การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการพัสดุ	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง วัฒนา จัดประชุมชี้แจงการ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้างให้พนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาตงวัฒนา ทราบและ ถือปฏิบัติ	ตลอด ปีงบประมาณ 2568	กองคลัง	1.จัดประชุมชี้แจงกอง/สำนักที่เกี่ยวข้องเมื่อ วันที่ 10 ม.ค.68 และมอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำแผนจัดซื้อจัด จ้าง และแผนการจัดหาพัสดุประจำปี 2.ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ลงเผยแพร่บนเว็บไซต์ http://www.natongwatana.go.th 3.มีการรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปีให้ผู้บริหาร ทราบ	การจัดซื้อจัดจ้างเป็นระบบขั้นตอนมีความ โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
2.การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา จัดประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา เพื่อกำหนดการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ตลอดปีงบประมาณ 2568	สำนักปลัด	1.องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา ได้มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภททุกระดับมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานนโยบายหรือแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลไปสู่การปฏิบัติ มีการจัดทำข้อมูลสถิติตัวเลขให้เห็นชัดเจน เช่น แผนอัตรากำลัง หรือการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เป็นต้น ดำเนินการตามนโยบายหรือแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล 2.รายงานผู้บริหารทราบ 3 . เผย แพร่ ข้อมูล บน เว็ บ ไซ ต์ http://www.natongwatana.go.th	1.ข้อมูลเกี่ยวกับการการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และตรวจสอบได้ 2.มีการเผยแพร่ข้อมูลฝ่ายเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา ที่ http://www.natongwatana.go.th ให้ประชาชนทราบ

โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
3.การป้องกันการ เพื่อดำเนินการเพื่อ ป้องกันการทุจริต	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นาตงวัฒนา จัดประชุมพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง วัฒนาเพื่อกำชับบุคลากรในสังกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย	ตลอด ปีงบประมาณ 2568	ทุกกอง/ สำนักองค์การ บริหารส่วน ตำบลนาตง วัฒนา	1.มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 2568 ซึ่งเป็นการดำเนินการ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตก่อนที่จะจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 2.มีการรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม/โครงการที่กำหนด ไว้ในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สอดคล้องกับมาตรการที่กำหนดไว้ใน การประเมินความเสี่ยงการทุจริต รอบ 6 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 3.มีการรายงานผลการดำเนินการให้ ผู้บริหารทราบ	- ผู้บริหารและพนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลนาตงวัฒนา ปฏิบัติได้อย่างมี ประสิทธิภาพในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ด้านการใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการ และด้านการใช้จ่ายงบประมาณและ ทรัพย์สินของรัฐ ทำให้ไม่มีการร้องเรียนการ ทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในปี พ.ศ. 2568
4.มาตรการภายใน เพื่อป้องกันการ ทุจริต	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นาตงวัฒนา มอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบการตามแบบประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และผู้ที่เกี่ยวข้องจัดทำ ข้อมูลที่ถูกต้องเพื่อใช้ตอบ ประเมิน โดยกำชับให้ปฏิบัติ หน้าที่อย่างรอบคอบ และ เคร่งครัดพร้อมทั้งรายงานให้ ผู้บริหารทราบ	ตลอด ปีงบประมาณ 2568	ทุกกอง/สำนัก	1.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบฯ ดำเนินการ วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดมาตรการวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินการและรายงานติดตาม ผลการประเมิน 2.มีการรายงานการดำเนินการตาม มาตรการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด 3.รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหาร 4.เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงาน http://www.natongwatana.go.th	- องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา ได้รับผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลตาม หลักเกณฑ์แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity And Transparency: OIT) การป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.2568 100 คะแนนเต็มและ คะแนนประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้ 89.96 คะแนน ระดับ (ผ่าน)

โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
5.การเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ	จัดประชุมมอบหมายเจ้าหน้าที่ เกี่ยวข้องปรับปรุงเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง วัฒนา ให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็น ปัจจุบัน มีการให้บริการที่ เข้าถึงหน่วยงานได้หลากหลาย ช่องทาง	ตลอด ปีงบประมาณ 2568	สำนักปลัด	1.มีช่องทางการติดต่อหน่วยงานมากกว่า 1 ช่องทาง เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน ที่อยู่ สำนักงาน เบอร์โทรศัพท์หน่วยงาน เบอร์ โทรศัพท์ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ Facebook หน่วยงาน Lineหน่วยงาน 2.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเสนอผู้บริหาร พิจารณาอนุมัติงบประมาณในส่วนที่ต้อง ดำเนินการ 3.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หน่วยงาน https://www.natongwatana.go.th	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา มี ช่องทางการติดต่อหน่วยงานที่หลากหลาย ทำให้ประชาชนทั่วไปสามารถติดต่อ สอบถามข้อมูลต่างๆได้อย่างสะดวกและ รวดเร็ว
6.หน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีการเผยแพร่ ผลงานหรือข้อมูลที่ สาธารณชนควร รับทราบอย่าง ชัดเจน	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นาตงวัฒนา จัดประชุม มอบหมายเจ้าหน้าที่ ให้จัดทำ และรายงานภารกิจตามอำนาจ หน้าที่ของแต่ละตำแหน่งว่ามี ภารกิจใดที่ต้องประกาศและ เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ	ตลอด ปีงบประมาณ 2568	ทุกกอง/สำนัก	1.ทุกกอง/สำนัก มีการประชาสัมพันธ์การ ดำเนินการในภารกิจของตนเองในตำแหน่งที่ ให้เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ 2.มีการรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหาร ทราบ 3.ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามภารกิจ หน้าที่ของหน่วยงานบนเว็บไซต์ https://www.natongwatana.go.th และช่องทางอื่นๆ เพื่อสร้างการรับรู้ สู่บุคคลภายนอก	ประชาชนทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร และประกาศต่างๆ จากองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาตงวัฒนา ได้ อย่างถูกต้องและทั่วถึง

โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
7.หน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีการชี้แจง และตอบคำถามเมื่อ มีข้อกังวลสงสัย เกี่ยวกับการ ดำเนินงานได้อย่าง ชัดเจน	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นาตงวัฒนา มอบหมาย เจ้าหน้าที่รับผิดชอบการชี้แจง และตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวล สงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน ของหน่วยงาน	ตลอด ปีงบประมาณ 2568	สำนักปลัด	1.องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา มีคำสั่ง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ (แต่งตั้งเจ้าหน้าที่งาน ประชาสัมพันธ์) ตอบข้อซักถามโดยจัดให้มีช่องทาง ในการตอบข้อซักถามผ่านทางช่องทางเว็บไซต์ หน่วยงาน โทรศัพท์ หรือไลน์หน่วยงาน 2.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานผลผู้บริหารทราบถึง ในการดำเนินการชี้แจงตอบข้อซักถามต่างๆ 3.มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางถาม – ตอบ ให้บุคคลภายนอกทราบอย่างทั่วถึง	ประชาชนเข้าถึงบริการ e – saervice ใน การให้บริการโดยไม่ต้องมาหน่วยงานด้วย ตนเอง ทำให้ได้รับความสะดวกและเข้าถึง การบริการขององค์การบริหารส่วนตำบล นาตงวัฒนาได้อย่างทั่วถึงและสามารถ สอบถามปัญหา ข้อสงสัย และมีเจ้าหน้าที่ ให้คำปรึกษา ตอบคำถามตลอดเวลา ราชการ
8.หน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีช่องทางให้ ผู้มาติดต่อร้องเรียน การทุจริตของ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นาตงวัฒนา มอบหมาย เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ ดำเนินการจัดทำช่องให้ผู้มา ติดต่อร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้ชัดเจน	ตลอด ปีงบประมาณ 2568	ทุกกอง/สำนัก	1.มีช่องทางรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานโดยแยกจากเรื่อง ร้องเรียนอื่นๆมากกว่า 1 ช่องทาง เช่น ทางเว็บไซต์ หน่วยงาน ทางโทรศัพท์ ทางไปรษณีย์ 2.มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้ บุคคลภายนอกทราบอย่างสม่ำเสมอ	แยกเรื่องการร้องเรียนได้ ว่าเป็นการ ร้องเรียนทั่วไป หรือการร้องเรียนทุจริต ของเจ้าหน้าที่ ซึ่งง่ายต่อการพิจารณา การ ตอบข้อร้องเรียนให้บุคคลภายนอกได้รับ ทราบ

ปัญหาและอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา ปี 2568
ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบลยังไม่เข้าใจถึงวิธีการดำเนินงานในการจัดทำกระบวนการ/กิจกรรม/โครงการที่สอดคล้องกับมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ
องค์กร ซึ่งการสอดแทรกการให้ความรู้หรือการปลูกฝังการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานสามารถดำเนินการได้ในทุกกิจกรรมหรือทุกโครงการ ทั้งที่
ใช้งบประมาณหรือไม่ใช้งบประมาณ สามารถทำได้ ซึ่งการแก้ไขปัญหาดังกล่าวนี้้องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา สามารถที่จะดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้โดยการ

1. จัดให้มีการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล เพื่อทำความเข้าใจในวิธีการดำเนินงาน
2. การเขียนโครงการต่างๆ ที่จะดำเนินการให้ระบุกิจกรรมที่สอดคล้องหรือสามารถส่งเสริมมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในโครงการด้วย
3. ผู้บริหารประพฤติดนที่เป็นตัวอย่างที่ดีและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีคุณธรรมให้เป็นตัวอย่างที่ดีสำหรับบุคลากรในองค์กร