



รายงานผลการดำเนินการ

เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา

อำเภอโพนนาแก้ว จังหวัดสกลนคร

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา อำเภอโพธาราม จังหวัดสุพรรณบุรี

โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
.1.การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการพัสดุ	องค์การบริหารส่วนตำบล นาตงวัฒนา จัดประชุมชี้แจงการ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้างให้พนักงานองค์การบริหาร ส่วน ตำบล นา ต ง วัฒ น า ทราบและถือปฏิบัติ	ตลอด ปีงบประมาณ 2567	กองคลัง	1.จัดประชุมชี้แจงกอง/สำนักที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 10 ม.ค.67 และมอบหมาย เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำแผน จัดซื้อจัดจ้าง และแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี 2.ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ลงเผยแพร่บนเว็บไซต์ https://www.natongwatana.go.th 3.มีการรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปีให้ผู้บริหาร ทราบ	การจัดซื้อจัดจ้างเป็นระบบขั้นตอนมีความ โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
2.การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นาตงวัฒนา จัดประชุมพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง วัฒนา เพื่อกำหนดการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	ตลอด ปีงบประมาณ 2567	สำนักปลัด	1.องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา ได้มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภททุกระดับมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมีการจัดทำรายงานผลการนำนโยบายหรือแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลไปสู่การปฏิบัติ มีการจัดทำข้อมูลสถิติตัวเลขให้เห็นชัดเจน เช่น แผนอัตรากำลัง หรือการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เป็นต้น ดำเนินการตามนโยบายหรือแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล 2.รายงานผู้บริหารทราบ 3. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ https://www.natongwatana.go.th	1.ข้อมูลเกี่ยวกับการการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และตรวจสอบได้ 2.มีการเผยแพร่ข้อมูลฝ่ายเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา ที่ https://www.natongwatana.go.th ให้ประชาชนทราบ

โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
3.การป้องกันการ เพื่อดำเนินการเพื่อ ป้องกันการทุจริต	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นาตงวัฒนา จัดประชุมพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบล นาตงวัฒนา เพื่อกำชับบุคลากร ในสังกัดให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตาม ระเบียบกฎหมาย	ตลอด ปีงบประมาณ 2567	ทุกกอง/ สำนักองค์การ บริหารส่วน ตำบลนาตง วัฒนา	1.มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี 2567 ซึ่งเป็นการดำเนินการ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตก่อนที่จะ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 2.มีการรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม/โครงการที่กำหนด ไว้ในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สอดคล้องกับมาตรการที่กำหนดไว้ใน การประเมินความเสี่ยงการทุจริต รอบ 6 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ.2567 3.มีการรายงานผลการดำเนินการ ให้ผู้บริหารทราบ	- ผู้บริหารและพนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาตงวัฒนา ปฏิบัติได้อย่างมี ประสิทธิภาพในด้านการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ด้านการใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการ และด้านการใช้จ่ายงบประมาณและ ทรัพย์สินของรัฐ ทำให้ไม่มีการร้องเรียน การทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในปี พ.ศ. 2567
4.มาตรการภายใน เพื่อป้องกันการ ทุจริต	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นาตงวัฒนา มอบหมายเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบการตามแบบประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินการของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) และผู้ที่เกี่ยวข้อง จัดทำข้อมูลที่ต้องต้องใช้ตอบ ประเมิน โดยกำชับให้ปฏิบัติ หน้าที่อย่างรอบคอบและ เคร่งครัดพร้อมทั้งรายงานให้ ผู้บริหารทราบ	ตลอด ปีงบประมาณ 2567	ทุกกอง/สำนัก	1.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบฯ ดำเนินการ วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และกำหนด มาตรการวิธีการขั้นตอนการดำเนินการ และรายงานติดตามผลการประเมิน 2.มีการรายงานการดำเนินการตาม มาตรการภายในระยะเวลาที่กำหนด 3.รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหาร 4.เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงาน https://www.natongwatana.go.th	- องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา ได้รับผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลตาม หลักเกณฑ์แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity And Transparency : OIT) การป้องกันการ ทุจริต ประจำปี พ.ศ.2567 100 คะแนนเต็ม และคะแนนประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้ 89.96 คะแนน ระดับ (ผ่าน)

โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
5.การเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานที่ ท่านติดต่อ	จัดประชุมมอบหมายเจ้าหน้าที่ เกี่ยวข้องปรับปรุงเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบล นาตงวัฒนา ให้มีการเปิดเผย ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน มีการ ให้บริการที่เข้าถึงหน่วยงานได้ หลากหลายช่องทาง	ตลอด ปีงบประมาณ 2567	สำนักปลัด	1.มีช่องทางการติดต่อหน่วยงานมากกว่า 1 ช่องทาง เช่น เว็บไซต์ หน่วยงาน ที่อยู่สำนักงาน เบอร์โทรศัพท์หน่วยงาน เบอร์โทรศัพท์ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ Facebook หน่วยงาน Lineหน่วยงาน 2.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเสนอผู้บริหาร พิจารณาอนุมัติงบประมาณในส่วนที่ต้อง ดำเนินการ 3.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ หน่วยงาน https://www.natongwatana.go.th	องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงวัฒนา มีช่องทางการติดต่อหน่วยงานที่ หลากหลาย ทำให้ประชาชนทั่วไป สามารถติดต่อ สอบถามข้อมูลต่างๆ ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว
6.หน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีการเผยแพร่ ผลงานหรือข้อมูล ที่สาธารณชนควร รับทราบอย่าง ชัดเจน	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นาตงวัฒนา จัดประชุม มอบหมายเจ้าหน้าที่ ให้จัดทำ และรายงานการกิจตามอำนาจ หน้าที่ของแต่ละตำแหน่งว่ามี ภารกิจใดที่ต้องประกาศและ เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ	ตลอด ปีงบประมาณ 2567	ทุกกอง/สำนัก	1.ทุกกอง/สำนัก มีการประชาสัมพันธ์ การดำเนินการในภารกิจของตนเองใน ตำแหน่งที่เป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ 2.มีการรายงานผลการดำเนินการให้ ผู้บริหารทราบ 3.ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตาม ภารกิจหน้าที่ของหน่วยงานบนเว็บไซต์ https://www.natongwatana.go.th และช่องทางอื่นๆ เพื่อสร้างการรับรู้ สู่บุคคลภายนอก	ประชาชนทั่วไปได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร และ ประ กาศ ต่าง ๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบล นาตงวัฒนา ได้อย่างถูกต้องและทั่วถึง

โครงการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
7.หน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีการชี้แจง และตอบคำถามเมื่อ มีข้อกังวลสงสัย เกี่ยวกับการ ดำเนินงานได้อย่าง ชัดเจน	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นาตง วัฒนา มอบหมาย เจ้าหน้าที่รับผิดชอบการชี้แจง และตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวล สงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน ของหน่วยงาน	ตลอด ปีงบประมาณ 2567	สำนักปลัด	1. องค์การบริหารส่วนตำบลนาตง วัฒนา มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ (แต่งตั้งเจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์) ตอบข้อซักถามโดยจัดให้มีช่องทางในการตอบข้อ ซักถามผ่านทางช่องทางเว็บไซต์หน่วยงาน โทรศัพท์ หรือไลน์หน่วยงาน 2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานผลผู้บริหารทราบ ถึงในการดำเนินการชี้แจงตอบข้อซักถามต่างๆ 3. มีการประชาสัมพันธ์ช่องทาง ถาม-ตอบ ให้ บุคคลภายนอกทราบอย่างทั่วถึง	ประชาชนเข้าถึงบริการ e-saevice ในการ ให้บริการโดยไม่ต้องมาหน่วยงานด้วย ตนเอง ทำให้ได้รับความสะดวกและ เข้าถึงการบริการขององค์การบริหารส่วน ตำบลนาตง วัฒนา ได้อย่างทั่วถึงและ สามารถสอบถามปัญหา ข้อสงสัย และมีเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษา ตอบคำถาม ตลอดเวลาราชการ
8.หน่วยงานที่ท่าน ติดต่อ มีช่องทางให้ ผู้มาติดต่อร้องเรียน การทุจริตของ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นาตง วัฒนา มอบหมาย เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ ดำเนินการจัดทำช่องให้ผู้มา ติดต่อร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานให้ ชัดเจน	ตลอด ปีงบประมาณ 2567	ทุกกอง/สำนัก	1. มีช่องทางรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน โดยแยกจากเรื่อง ร้องเรียนอื่นๆมากกว่า 1 ช่องทาง เช่น ทางเว็บไซต์ หน่วยงาน ทางโทรศัพท์ ทางไปรษณีย์ 2. มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้ บุคคลภายนอกรับทราบอย่างสม่ำเสมอ	แยกเรื่องการร้องเรียนได้ ว่าเป็นการ ร้องเรียนทั่วไป หรือการร้องเรียนทุจริต ของเจ้าหน้าที่ ซึ่งง่ายต่อการพิจารณา การตอบข้อร้องเรียนให้บุคคลภายนอก ได้รับทราบ

ปัญหาและอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนาตงพัฒนา ปี พ.ศ.2567 ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบลยังไม่เข้าใจถึงวิธีการดำเนินงานในการจัดทำกระบวนการ/กิจกรรม/โครงการที่สอดคล้องกับมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์กร ซึ่งการสอดแทรกการให้ความรู้หรือการปลูกฝังการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานสามารถดำเนินการได้ในทุกกิจกรรม หรือทุกโครงการ ทั้งที่ใช้งบประมาณหรือไม่ใช้งบประมาณ สามารถทำได้ ซึ่งการแก้ไขปัญหาดังกล่าวนี้้องค์การบริหารส่วนตำบลนาตงพัฒนา สามารถที่จะดำเนินการแก้ไข ปัญหาดังกล่าวได้โดยการ

1. จัดให้มีการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล เพื่อทำความเข้าใจในวิธีการดำเนินงาน
2. การเขียนโครงการต่างๆ ที่จะดำเนินการให้ระบุกิจกรรมที่สอดคล้องหรือสามารถส่งเสริมมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในโครงการด้วย
3. ผู้บริหารประพฤติดนที่เป็นตัวอย่างที่ดีและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีคุณธรรมให้เป็นตัวอย่างที่ดีสำหรับบุคลากรในองค์กร